



*Financial Information System*

## リリースノート

---

FisCom 社会福祉法人会計システム V6

《 Version 6.1.339 – 6.1.354 》

ノート更新日：2023/12/04(月)

平素より FIS 製品をご愛顧いただき誠にありがとうございます。

このたび社福システムのアップデートをおこないました。2023 年 10 月のアップデート (Ver 6.1.338) から現在の最新のバージョン (Ver 6.1.354) までの更新内容をご案内します。

今後もアップデートをおこない、皆様により良いシステムをご利用いただけるよう努めてまいります。

ご不明な点があれば、操作マニュアルをご確認いただくか、弊社サポートデスクまでお問合せください。

※操作マニュアルはシステムのホーム画面にある「マニュアルページへ移動」から閲覧・ダウンロードできます。

株式会社 会計情報システム システムサポート部

TEL : (011) 376-1987

E-Mail : [support@fiscom.co.jp](mailto:support@fiscom.co.jp)

## 更新内容一覧

1. 【日次】 - [ファイル一括アップロード] および [アップロードファイル一覧] を新設 ..... 3
2. 【日次】 - [仕訳入力] 添付ファイルのアップロード機能を追加 ..... 5

\*ご案内する更新内容のほか、バグや不具合等の軽微な修正も行っています。

## 更新内容詳細

### 1. 【日次】 - 【ファイル一括アップロード】 および 【アップロードファイル一覧】 を新設

◆2023/12/4 リリース（バージョン：6.1.354）

電子帳簿保存法の改正により、2024年1月1日から電子取引に関するデータ保存が義務化されます。これに伴い、電子ファイルを一括でアップロードできる【ファイル一括アップロード】、アップロードした電子ファイルを検索・一覧表示できる【アップロードファイル一覧】の2メニューを新設しました。また、アップロードしたファイルの総容量を表示するよう画面を改修しています。機能の詳細については、弊社ユーザー専用サイトより「電子帳簿保存法オプション機能説明書」をご参照ください。

▼ 画面例：【日次】タブの画面イメージ

会計情報システムからの通知  
未読有り  
処理年度 R 05年

リモートサポート  
マニュアルページへ移動  
Ver. 6.1.353

日次	月次	元帳	予算	決算	繰越	設定	保守
1. 仕訳入力			7. 日計表印刷				
2. 仕訳検索			8. 仕訳日記帳				
			9. 振替伝票印刷				
4. ファイル一括アップロード			10. 振替伝票印刷 サービス区分				
5. アップロードファイル一覧							
6. 仕訳修正履歴							

メニュー番号 (F2)

社会福祉法人 ○○福祉会  
令和05年 4月 1日～令和06年 3月 31日

ファイル総容量: 5.16MByte/5GByte  
ログインユーザー: FIS管理者

終了 F8

【ファイル一括アップロード】 および 【アップロードファイル一覧】 を使用するためには、電子帳簿保存法オプション（有償）のご契約が必要です。当該メニューはご契約の有無にかかわらず追加されますが、ご契約が無い法人様はご使用になれませんので予めご了承ください。

## 《電子帳簿保存法オプション機能説明書の参照方法》

(1) 社会福祉法人会計システムより「マニュアルページへ移動」をクリック

(2) FisCom 社会福祉法人 V6 のユーザー専用サイトにて「マニュアル」タブをクリック

(3) 電子帳簿保存法オプションの「ダウンロードはこちらから」をクリック

タイトル	最終更新日	ダウンロードファイル
導入テキスト (日次・月次・元帳)	2021/12/06	ダウンロードはこちらから
導入テキスト (予算)	2021/12/06	ダウンロードはこちらから
社会福祉法人会計V6 操作マニュアル (全ページ)	2022/02/14	ダウンロードはこちらから
第1章：はじめに	2022/02/14	ダウンロードはこちらから
第2章：日次メニュー	2021/08/02	ダウンロードはこちらから
第3章：月次メニュー	2021/06/01	ダウンロードはこちらから
第4章：元帳メニュー	2021/12/01	ダウンロードはこちらから
第5章：予算メニュー	2022/02/14	ダウンロードはこちらから
第6章：決算メニュー	2022/02/14	ダウンロードはこちらから
第7章：繰越メニュー	2021/06/01	ダウンロードはこちらから
第8章：設定メニュー	2021/10/01	ダウンロードはこちらから
第9章：保守メニュー	2021/06/01	ダウンロードはこちらから
第10章：表示メッセージ	2020/08/24	ダウンロードはこちらから
第11章：帳票サンプル	2022/02/14	ダウンロードはこちらから

  

タイトル	最終更新日	ダウンロードファイル
★11/20更新★ 電子帳簿保存法オプション	2023/11/20	ダウンロードはこちらから

## 2. 【日次】 - 【仕訳入力】 添付ファイルのアップロード機能を追加

◆2023/12/4 リリース (バージョン : 6.1.354)

仕訳入力画面に「添付ファイル」ボタンを追加しました。証憑をアップロードして伝票と紐づけて保存することができます。機能の詳細については、弊社ユーザー専用サイトより「電子帳簿保存法オプション機能説明書」をご参照ください。当該機能は電子帳簿保存法オプションご契約の有無にかかわらず表示されますが、ご契約の無い法人様はご使用になれませんのでご了承ください。

### ▼ 画面例 : 【日次】 - 【仕訳入力】 の画面イメージ

The screenshot displays the '仕訳入力' (Journal Entry) interface. At the top, there are input fields for 'R 05年', '拠点区分' (本部), '伝票日付' (11月28日), '伝票番号', '証憑番号', and '資金仕訳' (資金/非資金). Below these are checkboxes for '決算整理仕訳' and '移動方向' (縦方向/横方向). A '使用中' (In Use) status is shown. The main area is a table with columns for '借方' (Debit) and '貸方' (Credit), each with sub-columns for '大科目' (Major Account), '中科目' (Intermediate Account), '小科目' (Minor Account), and '金額' (Amount). The table shows several rows with green highlights. At the bottom, there are '計' (Total) rows for both sides, showing a balance of 0. A '添付ファイル' (Attach File) button is located at the bottom left, and a '添付ファイル数 : 0件' (Number of attached files: 0) indicator is shown next to it. A red dashed box highlights the '添付ファイル' button and the '添付ファイル数 : 0件' indicator.