

# リリースノート

FisCom 社会福祉法人会計システム V6 《 Version 6.1.355 - 6.1.361 》

ノート更新日:2024/04/01(月)

平素より FIS 製品をご愛顧いただき誠にありがとうございます。

このたび社福システムのアップデートをおこないました。2023 年 12 月のアップデート(Ver 6.1.354) から現在の最新のバージョン(Ver 6.1.361)までの更新内容をご案内します。 今後もアップデートをおこない、皆様により良いシステムをご利用いただけるよう努めてまいります。 ご不明な点があれば、操作マニュアルをご確認いただくか、弊社サポートデスクまでお問合せください。 ※操作マニュアルはシステムのホーム画面にある「マニュアルページへ移動」から閲覧・ダウンロードできます。

> 株式会社 会計情報システム システムサポート部 TEL:(011) 376-1987 E-Mail:support@fiscom.co.jp

# 更新内容一覧

1.	【月次】 – [月次帳票印刷/月次帳票参照] 金額欄の括弧を非表示にできるよう対応
2.	【日次】 – [振替伝票印刷]証憑 No を非表示にできるよう対応
3.	【会計情報システムからの通知】すべて既読にする機能を追加5
4.	【決算】 – 「各種内訳表】 2 ページ目以降タイトルを表示できるよう対応

5. 【ホーム画面】仮伝票の喚起メッセージに担当拠点の登録件数を表示するよう改修......7

\*ご案内する更新内容のほか、バグや不具合等の軽微な修正も行っています。

# 更新内容詳細

## 1. 【月次】 – [月次帳票印刷/月次帳票参照]金額欄の括弧を非表示にできるよう対応

◆2024/2/5 リリース (バージョン:6.1.358)

[月次帳票印刷]および[月次帳票参照]の各種帳票について、金額欄の括弧書きを非表示にできるよう 対応しました。「金額に括弧を出力しない」のチェックにより表示/非表示を切り替えることができます。

#### ▼ 【月次】- [月次帳票印刷]の画面イメージ

FIS 月次帳票印刷													-			$\times$
				月次帳票を印	刷	しま	す。									
処理年度 R 05年	*															
表示月 4月	• ~	決算	•			選択	帳	票	名	帳	票	タ	1	<b>۲</b>	ル	
					Þ		合計残高試算表			合計残高	試算表	Ę				
·····································	772						貸借対照表			貸借対照	諘	_				_
2 万 拠点	<del>کر</del> :			•			事業活動計算書			事業活動	1計算書	\$				-
001	育所			•			貧金収支計算書	==		算金収支	(計算者 - 又答答	5 ≶I⊞≢				-     .
印刷形式 細科	]						<b>月</b> 並₩又 7 <b>月</b> 目 3	Ŧ		貝亚权义	(T'FE	ΞÆΖ				
☑ 承認欄を印刷する			☑ 金額(C)	括弧を出力しない												
☑ 金	10の科目を印	同しない														

▼ 「金額に括弧を出力しない」OFF のプレビュー画面イメージ

<b>資金収支計算書</b> 1/1ページ											
科目	前月末残高	借方金額	貸方金額	残高							
事業活動収入計	( 0)	( 0)	( 0)	( 0)							
事業費支出	( 0)	( 2,500)	( 0)	( 2,500)							
消耗器具備品費支出	( 0)	( 2,500)	( 0)	( 2,500)							

#### ▼ 「金額に括弧を出力しない」ON のプレビュー画面イメージ

資金収支計算書												
前月末残高	借方金額	貸方金額	残	高								
0	0	0		0								
0	2,500	0		2,500								
0	2,500	0		2,500								
	<b>資金収</b> 前月末残高 0 0	<b>資金収支計算書</b> 前月末残高 借方金額 0 0 0 1,500 0 2,500	資金収支計算書         前月末残高       借方金額       貸方金額         0       0       0         1       0       0         2,500       0       0	資金収支計算書       資方金額       資方金額       残         前月末残高       借方金額       貸方金額       残         0       0       0       0         1       0       2,500       0         0       2,500       0       0								

□ C 月次帳車参	8									- 0 ×
机理任度	R 05年	,修善接援	合計預高試算	ż		区分	拠点区分			
APE+16	K 034	表示月	4月	。 ・ ~ 決算			00保育所			
							o o angin			
	1	科目								
								D <sub>6</sub> 月大日本 根票タイト 印刷形式	<ul> <li>×</li> <li>イトル 合計技高試算表</li> <li>式 相利日</li> <li>ご 承認優を印刷する</li> <li>○ 金額に括弧を出力しない</li> <li>○ 金額のの利目を印刷しない</li> </ul>	
								▶ 保存		
▶ 表示		F2	F3	F4 再集計	F5 E0 I	RI (	FG プレビュー	印設定	ž	FB 終 了

# 2. 【日次】 – [振替伝票印刷] 証憑 No を非表示にできるよう対応

◆2024/2/6 リリース (バージョン:6.1.359)

[振替伝票印刷]の証憑 No を非表示にできるよう対応しました。「証憑 No を非表示にする」のチェックにより表示/非表示を切り替えることができます。

#### ▼ 【日次】 – [振替伝票印刷]の画面イメージ

ET <sub>S</sub> 振替伝票印刷	-	$\times$
振替伝票を印刷します。		
□ 印刷条件設定 拠点区分 OO保育所 ·		
☑ 伝票日付 3 月 25 日 ~ 3 月 25 日		
□ 決算整理仕訳 □ 決算整理仕訳		
カンマ区切りで入力		
□ 証憑欄を印刷する		
☑ 証憑Noを非表示にする		

▼ 「証憑 No を非表示にする」**OFF** のプレビュー画面イメージ

<b>拒</b> 扶仁 一		理事長			園長	担当
派官囚杀						
法人名: 社会福祉法人〇〇福祉会 拠点区分: 〇〇保育所						
令和05年 08月 03日 伝票No	0002 - 01		証法	≣No (		)

▼ 「証憑 No を非表示にする」ON のプレビュー画面イメージ

		理事長		園長	担当
加省仏宗					
法人名: 社会福祉法人〇〇福祉会					
拠点区分: 〇〇保育所					
令和05年 08月 03日 伝票No	0002 - 01		 		

## 3. 【会計情報システムからの通知】すべて既読にする機能を追加

◆2024/2/6 リリース (バージョン:6.1.359)

会計情報システムからの通知を「すべて既読」にする機能を追加しました。

▼ 【日次】 – [振替伝票印刷]の画面イメージ

FIS XYXZI-		_		×
会計情報システムからの通知 <b>未読有り</b>	社会福祉法人会計システム	ע <del>די</del> עבי⊐ער Ver	- ト <del>リポ</del> ー ページへね : 6.1.3	ト <sup>修動</sup>
□ 未読のみ表示	すべて既読			

# 4. 【決算】-- [各種内訳表] 2ページ目以降タイトルを表示できるよう対応

◆2024/2/8 リリース(バージョン:6.1.360)

各種決算書類同様に[資金収支内訳表]、[事業活動内訳表]および[貸借対照表内訳表]についても、2 ページ目以降のタイトル(項目名)を表示できるよう対応しました。

#### ▼ 【決算】 – [資金収支内訳表]の画面イメージ

FI <sub>S</sub> 資金収支内訳表									- 🗆	×
			資金収支内	羽訳表を印刷	しま	す。				
処理年度 R (	)5年 🗸									
印刷条件設定										
帳票タイトル	資金収支内訳表									
表示月	4月 •	~ 決算	-			日期日	時を出力する	<u>ר</u> ב 🗌	一を出力す	a —
事業区分	社会福祉事業	- 1	出力拠点区分	本部		ヘッダ	ー 🔾 フッター	<ul> <li>•</li> </ul>	<i>រ</i> ー 0 フィ	ッター
	全体を指定した場 区分を指定した場 として出力されま	릚合は第○号2様式 릚合は第○号3様式 ます。	40	00保育所		<ul> <li>左</li> <li>1~3区分選</li> <li>4~6区分選</li> <li>7区分以上</li> </ul>	〕 中央 ○ 右 軽択:A4縦 選択:A3横	<ul> <li>◎ 左 (</li> <li>基準規定ファ</li> </ul>	)中央 〇 トーマット)	右 
印刷科目	細科目	•				□ 金額 0 0	D中科目以下を印刷	削しない		
合計表示	する	•			[	⊘ 2ペ->	ジ目以降タイトル表	長示する		
F1 再集計	F2 Excel保存	F3 PDF保存	F4	F5 印刷	<b>F6</b> プレ	Ľ2-	F7		<mark>F8</mark> 閉じる	5

## ▼ 「2ページ目以降タイトル表示する」**OFF**のプレビュー画面イメージ(2ページ目)

ц.,	 修缮书台中	m+			·····		
	通信運搬費支出	0	0	0	0	0	

# ▼ 「2ページ目以降タイトル表示する」ON のプレビュー画面イメージ(2ページ目)

							_
						(単位:円)	
勘定科目	本部	〇〇保育所	合計	内部取引消去	事業区分合計		
修繕費支出 通信運搬費支出	0	0	0	0	0		-

#### 5. 【ホーム画面】仮伝票の喚起メッセージに担当拠点の登録件数を表示するよう改修

◆2024/2/9 リリース (バージョン:6.1.360)

仮伝票の登録件数を表示する注意喚起メッセージについて、担当拠点の登録件数を表示するよう改修しました。

例えば、本部拠点で仮伝票が登録された場合、本部ユーザーでログインすると「担当拠点:1件」と表示 され、担当拠点以外の保育園ユーザーでログインすると「担当拠点:0件」と表示されるため、自担当拠 点の仮伝票の登録件数を一目で把握することができます。

▼ 本部ユーザーでログインした際の画面イメージ

FIS XANXII-		– 🗆 X
会計情報システムからの通知 <b>未読有り</b> 処理年度 R 05年 •	社会福祉法人会計システム	<u>リモートサポート</u> マニュアルページへ移動 Ver. 6.1.361
日次    月次    元幅	予算         決算         繰越         設定         保守	
1. 仕訳入力	7.日計表印刷	
2.仕訳検索	8.仕訳曰記帳	
	9.振替伝票印刷	
4 .ファイルー括アップロ ード	10.振替伝票印刷 サービ ス区分	
5 .アップロードファイル 一覧		
6.仕訳修正履歴		
メニュー番号 (F2)	仮伝票が 全体:1 件 担当拠点:1 件 あります。	
社会福祉法人〇〇福祉会	ファイル総容量: 0.00Byte/0GByte	***
令和05年 4月 1日~令和06 <sup>全</sup>	3月 31日 ログインユーザー:本部	₩ ſ F8

▼ 保育園ユーザーでログインした際の画面イメージ

